

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表:令和 5年 3月 15日

事業所名 つぼみケア

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2	職員の配置数は適切である	○		職員体制・配置基準を満たしています。	次年度も同様に職員配置等を整えていきます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	○		室内は全面バリアフリーとなっています。	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		毎日朝礼を行い、必要に応じて支援の見直しを行っています。職員面談を年2回実施し、目標の設定、評価等を確認して目標管理活動を行っています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○		保護者様から頂いたご意見を職員間で共有して、改善方法を検討していきます。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		ホームページで公開します。	安心してご利用いただけるよう、ご意見等を真摯に受け止め改善していきます。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		社内・事業所内研修、外部研修に参加している。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	○		保護者様の要望や、ご利用児の状況を把握して、個別支援計画の作成を行います。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	○		多職種で連携して立案しています。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		季節に合わせた活動を実施しています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	○		長期休暇は、外出や地域資源の活用を設定している。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	○			
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		毎日朝礼にて確認しています。		
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		終礼ノートを活用して情報共有しています。		
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		連絡帳や支援会議録を活用しています。		

関係機関や保護者との連携	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	○		6ヶ月毎や必要時に評価を行い、計画を見直します。		
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている	○				
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		児発管や看護師、リハ職等も参画しています。		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	○				
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	○		主治医に指示書の記入をお願いし、緊急時の連絡体制等を整えています。		
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	○				
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	○			今年度は移行支援は行っていませんが、対象児が在籍される場合には情報共有等行います。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○				
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○			
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	○			今後も参加して、事業所運営や支援に活かしていきたいと思います。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○				
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	○		コロナ禍により、定期的開催できていません。		
	保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
		31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		懇談または適宜相談の実施を行います。	
		32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		感染対策を行いながら、茶話会など集える機会を検討していきたいと思います。
		33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	○			
		34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			
		35	個人情報に十分注意している	○		個人情報取り扱いについての同意を得ています。	

	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	○		すべてのマニュアルを作成して訓練を行います。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		定期的に訓練を行っています。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		社内研修及び外部研修に参加しています。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	○			現在身体拘束は行っていませんが、必要・やむを得ない場合については検討していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		事故やヒヤリハットは、事業所内で共有しています。	

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 5年 3月 15日

事業所名 つばみケア 保護者等数(児童数)10名 回収数 8名 割合 80%

		チェック項目	ご意見を踏まえた対応				
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	0	0	0	今後も安心安全に過ごすことができるよう、環境整備や点検等を行います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	6	1	0	1	今後も地域の福祉専門職として専門性を磨き満足していただけるサービスの提供に努めます。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	0	0	
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	8	0	0	0	今後も、保護者様の要望や、ご利用児の状況を把握して個別支援計画の立案を行います。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	7	1	0	0	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	0	1	6	コロナ禍により取り組めていませんが、開催の方法を工夫していきたいと思います。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	7	1	0	0	利用開始前に説明を行っています。今後もわかりやすい説明に努めます。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	8	0	0	0	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5	1	2	0	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	0	4	4	次年度は茶話会等、開催できる方法を検討して行きたいと思います。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	3	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7	1	0	0	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	0	今後もホームページ等を活用して、発信していきたいと思います。
	14	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	1	
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	0	1	2	すべてのマニュアルを作成して、訓練の実施を行います。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6	0	0	2	定期的に避難訓練を実施しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	8	0	0	0	今後も楽しく活動できる支援を実践することができるよう努めたいと思います。
	18	事業所の支援に満足しているか	8	0	0	0	ありがとうございます。 今後もより良いサービスの提供に向けて、職員の質の向上にも努めていきたいと思います。